

TÜRKİYE İKTİSADİ VE TİCARİ İLİMLER TALEBELERİ STAJ KOMİTESİ DERNEĞİ

MARKA VE İLETİŞİM KANALLARI YÖNETMELİĞİ

1. AMAÇ

Bu yönetmelik, TÜRKİYE İKTİSADİ VE TİCARİ İLİMLER TALEBELERİ STAJ KOMİTESİ DERNEĞİ'nin (AIESEC TÜRKİYE), marka ve iletişim kanallarına ilişkin süreçleri ve uygulanacak usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

2. DAYANAK

Bu yönetmelik AIESEC Türkiye ana tüzüğü'nün ilgili maddelerinde, yönetmeliğe atıfta bulunması gereğiyle hazırlanmıştır.

3. KAPSAM ve SORUMLULUK

Bu Yönetmelik Dernek Genel Merkez, İnisiyatif, Kontak Ofis ve Şubelerini kapsar. Bu yönetmelikte belirtilen sorumlulukların yerine getirilmesinden Genel Merkez İş Geliştirme Direktörü, Genel Merkez Pazarlama Direktörü, birim İş Geliştirme Koordinatörleri, birim Staj Koordinatörleri ve birim Pazarlama Koordinatörleri sorumludur.

4. MARKA TEMSİL HAKKI

4.1. Türkiye'de AIESEC adının kullanılması ve markanın temsiliyetinden Genel Merkez sorumludur. Sorumluluğu ve yönetmelik çerçevesinde Genel Merkez, marka ile çalışmaları kontrol etmekle yükümlüdür. Şubeler, kontak ofisler ve inisiyatifler marka adının ve/veya logosunun geçeceği her materyal, haber, içerik, video, görsel vb. için Genel Merkezden onay almak durumundadır. Şubeler, kontak ofisler ve inisiyatiflerin partnerliklerinin Genel Merkez tarafından onaylanmamış görselleri kullanması durumunda ilgili şube, kontak ofis ve inisiyatifin Genel Merkez tarafından uyarılmasından itibaren 3 (üç) iş günü içerisinde materyal, haber, içerik, video, görsel vb. kaldırılmaması durumunda, disipline gönderilir.

4.2. Genel Merkez, AIESEC Uluslararasından dönemsel olarak gelecek yönlendirmeler çerçevesinde marka ile ilgili faaliyetleri düzenleme ve değiştirme hakkına sahiptir.

4.3. Genel Merkez ve şubeler tarafından hazırlanacak tüm içeriklerin kullanılan kanallar yoluyla ulaşılması istenen hedef kitleye değişim ürünlerini, kurumun ana amacını, değerlerini, vizyonunu ve sağladığı gelişim fırsatını aktaracak nitelikte olması gerekmektedir.

4.4. Genel Merkez dönemlik yönelimleri çerçevesinde AIESEC TÜRKİYE ve şubeler tarafından kullanılacak kanalları belirleyerek, dönemsel olarak pazarlama planını hazırlar.

4.5. Marka Temsil Hakkı çerçevesindeki diğer tüm kriterler için şubeler, kontak ofisler ve inisiyatifler Genel Merkez ve AIESEC Uluslararası tarafından yayınlanmış en güncel “Mavi Kitapçık” isimli kitapçığa uymak ile yükümlüdür.

5. İLETİŞİM KANALLARI VE PRENSİPLER

5.1. DİJİTAL KANALLAR

5.1.1. Genel Merkez ve şubeler tarafından kullanılacak tüm kanallarda marka bütünlüğünün yansıtılması esastır.

5.1.2. Dijital kanallarda yapılacak olan her türlü paylaşım için onay almak adına Genel Merkez tarafından önceden belirlenmiş kanallar aracılığıyla gönderilen taleplerin Genel Merkez tarafından en geç 3 (üç) iş günü içerisinde olumlu ya da olumsuz cevap verilmesi zorunludur. Kongreler, toplantılar ve zorunlu haller süresince Genel Merkezin cevap süresi uzayabilir. Ancak bu durumda Genel Merkez, talepte bulunan birime 1 (bir) iş günü içerisinde talep cevap süresinin uzamasına ilişkin bilgi verir.

5.2 MEDYA

5.2.1. Basında yer alacak çalışmalarda Türkiye’deki AIESEC’in gerçekleştirdiği aktiviteler için yayın yapılması esastır.

5.2.2. Ulusal basında yer almak öncelikle Genel Merkez sorumluluğundadır.

5.2.3. Ulusal basında daha etkin yer alınabilmesi için Genel Merkez ve şubeler arasında görev dağılımı vasıtası ile işbirliği yapılabilir.

5.2.4. Ulusal basına yansıtılması istenen haberler için Genel Merkeze talepte bulunulur. Talep daha önceden Genel Merkezin belirlediği kanallar aracılığı ile iletilmelidir. Talebe Genel Merkez tarafından, haber yapılması istenen aktivite veya çalışmanın hedef kitleye uygunluğu ve haber taşıma niteliğini değerlendirilerek 3 (üç) iş günü içerisinde olumlu veya olumsuz geri dönüş yapar. Eğer Genel Merkez’in çalıştığı bir Halkla İlişkiler Partneri mevcutsa, bültenlerin hazırlanması kurum tarafından gerçekleştirilir.

5.2.5. Genel Merkez üstteki maddeye paralel olarak dönem içerisinde medyada yer alma esaslarını iletişim planlarına göre düzenleyerek inisiyatif kullanabilir.

5.3. Basılı Materyaller ve Ulusal Ürün Materyalleri

5.3.1. Basılı materyallerin standartları ve kullanım süreleri Genel Merkez tarafından belirlenir.

5.3.2. Birimler ulusal ürün materyalleri haricinde basılı bir materyal hazırlayıp kullanmak ister ise şayet Genel Merkezden onay almak durumundadırlar.

5.4. İletişim Kanalları ve Prensipler çerçevesindeki diğer tüm kriterler için şubeler, AIESEC Uluslararası tarafından yayınlanmış en güncel "Mavi Kitapçık" isimli kitapçığa uymak ile yükümlüdür.

6. YÜRÜRLÜK

İşbu yönetmelik, Genel Merkez Danışmanlar Kurulu onayı ile 13 Ekim 2025 tarihinde yürürlüğe girer.

7. YÜRÜTME

İşbu yönetmeliği, Genel Merkez ve tüm birimleri uygular ve yürütür.